

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
ФГБУ «СПб НИИ ЛОР» Минздрава России
д.м.н., профессор



В.В. Дворянчиков

«30» 20 21 г.

**ПОРЯДОК
организации и осуществления образовательной деятельности
по дополнительным профессиональным программам
в ФГБУ «СПб НИИ ЛОР» Минздрава России**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок регламентирует организацию и осуществление образовательной деятельности, устанавливает права, обязанности и ответственность слушателей, порядок и условия их зачисления и отчисления на обучение по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки) (далее - ДПП) в федеральное государственное бюджетное учреждение «Санкт-Петербургский научно-исследовательский институт уха, горла, носа и речи» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «СПб НИИ ЛОР» Минздрава России) (далее - Институт).

1.2. Под слушателем для целей настоящего Порядка понимается физическое лицо, осваивающее дополнительную профессиональную образовательную программу повышения квалификации или профессиональной переподготовки, реализуемую Институтом.

1.3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.4. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным Законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- Федеральным Законом от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»;

- приказом Минздрава России от 03.08.2012 г. № 66н «Об утверждении порядков и сроков совершенствования медицинскими и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»;

- приказом Минздрава России от 07.10.2015 г. № 700н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование»;

- приказом Минздравсоцразвития от 16.04.2008 г. № 176н «О Номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- приказом Минздрава России от 03.09.2013 г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

- Федеральным Законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Уставом и другими локальными нормативными актами Института.

1.5. Институт осуществляет прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.6. На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в Институте, принимаются граждане, имеющие среднее профессиональное образование и (или) высшее образование.

1.7. Дополнительное профессиональное образование слушателей осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и (или) дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки.

1.8. Обучение слушателей по программам ДПО может реализовываться в формах: очной, очной с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, полностью или частично в форме стажировки, симуляционного обучения. Допускается сочетание различных форм обучения.

Обучение может быть организовано для одного слушателя (индивидуальное) или для группы слушателей (групповое).

1.9. Обучение по программам дополнительного профессионального образования лиц, имеющих среднее и/или высшее медицинское образование, не соответствующее квалификационным характеристикам и квалификационным требованиям, но имеющих непрерывный стаж практической работы по соответствующей медицинской специальности более 5 лет, организуется:

- для лиц, имеющих стаж работы 10 лет и более, по программам дополнительного профессионального образования в виде повышения квалификации (нормативный срок прохождения подготовки при любой форме обучения составляет от 100 до 500 часов);

- для лиц, имеющих стаж работы от 5 до 10 лет, по программам дополнительного профессионального образования в виде профессиональной переподготовки (нормативный срок подготовки при любой форме обучения составляет свыше 500 часов).

1.10. Лица, имеющие медицинское образование, не работавшие по своей специальности более пяти лет, могут быть допущены к осуществлению медицинской деятельности в соответствии с полученной специальностью после прохождения обучения по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) и прохождения аккредитации специалиста.

1.11. Лица, получившие медицинское или фармацевтическое образование в иностранных государствах, допускаются к обучению по программам ДПО после

признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, в порядке, установленном законодательством об образовании, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

1.12. Институт осуществляет обучение по ДПП:

- за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в рамках установленного государственного задания;

- по договорам об образовании с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящим Порядком и договором на оказание платных образовательных услуг по программам ДПО, включая договоры об оказании образовательных услуг за счет средств нормированного страхового запаса территориального фонда обязательного медицинского образования (приложение № 4, 5).

1.13. Обучение слушателя осуществляется в соответствии с учебными программами дополнительного образования, разработанными в Институте.

Дополнительные профессиональные программы разрабатываются учебным отделом, совместно с подразделениями Института и утверждаются на Ученом совете. Пересмотр ДПП осуществляется с учетом изменений федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов и квалификационных требований.

1.14. Продолжительность учебного года с 1 сентября по 30 июня.

Срок освоения ДПП составляет от 16 до 576 часов, не более 8 часов в день.

1.15. Все споры, возникающие между Институтом и слушателем, разрешаются в установленном законом порядке.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ И ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

2.1. Прием и рассмотрение заявок и документов от поступающих на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется в течение всего календарного года.

2.2. Прием на обучение в Институт по программам ДПО проводится без вступительных испытаний по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

2.3. Прием на обучение по ДПП в Институте осуществляется:

- по личным заявлениям поступающих (приложение № 1) или по заявкам от юридических лиц (приложение № 2), обязующихся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение;

- в рамках реализации устанавливаемого государственного задания на оказание соответствующих государственных услуг: по заявкам органов управления здравоохранения субъектов Российской Федерации и муниципальных образований; по заявкам руководителей государственных и муниципальных казенных, бюджетных и автономных медицинских организаций.

2.4. К заявлению или заявке, не позднее дня начала обучения, дополнительно прилагаются необходимые документы.

Поступающие с высшим (средним) образованием предоставляют:

- копию документа, удостоверяющего личность;

- при изменении фамилии, имени или отчества копии документов, подтверждающих факт изменений;
- копию документа о высшем (среднем) образовании;
- копию документа о послевузовском профессиональном образовании (профессиональной переподготовке, интернатура, ординатура);
- копию документа о повышении квалификации за последние 5 лет;
- копию действующего сертификата специалиста (свидетельства об аккредитации специалиста);
- копию трудовой книжки, заверенную по месту работы или нотариально;
- для лиц, зачисляемых на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета – путевку на обучение (с подписью руководителя организации и печатью организации);
- для лиц, поступающих в рамках непрерывного медицинского образования – заявку на обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации по специальности и, при финансовом обеспечении дополнительной профессиональной программы повышения квалификации из средств нормированного страхового запаса ТФОМС, - образовательный сертификат. Указанные документы предоставляются в виде распечатки с Портала НМиФО (с подписью руководителя организации, закрепленной печатью организации);
- копию прививочного сертификата;
- ФЛГ.

2.5. Документы об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, признаваемые законодательством Российской Федерации должны быть в установленном порядке легализованы и переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

2.6. Институт оставляет за собой право отказать в приеме на обучение, если образование слушателя не отвечает требованиям законодательства и настоящему Порядку.

Поступающие, предоставившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.7. При подаче заявления, поступающий должен ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Институте: Уставом Института, Лицензией на осуществление образовательной деятельности с Приложением; Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Программой курса повышения квалификации (проф. переподготовки) и другими локальными актами, относящимися к процессу обучения.

Факт ознакомления с документами фиксируется в карточке слушателя и заверяется личной подписью поступающего (приложение № 3).

2.8. На каждого слушателя формируется дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.9. Зачисление и отчисление поступающих на обучение производится приказом директора Института, в котором также закрепляется ответственный за стажировку.

2.10. Институт не несет ответственность за направление работодателем на обучение работников, квалификация которых не соответствует квалификационным требованиям, установленным правовыми актами Российской Федерации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ

3.1. Слушатели имеют право обучаться по дополнительным профессиональным программам, соответствующим уровню их профессионального образования, регламентированного законодательством Российской Федерации в области ДПО.

3.2. При успешном завершении обучения слушатели имеют право на получение документов установленного образца (удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке), справки о прохождении обучения по ДПП (в случае невыполнения индивидуального плана стажировки (приложение № 6)).

3.3. Слушатели имеют право принимать участие в научно-практических конференциях, проводимых в Институте, бесплатно пользоваться информационными ресурсами библиотеки Института.

3.4. Слушатель имеет право на отчисление по собственному желанию, по состоянию здоровья или в связи с невозможностью продолжать обучение, по другим уважительным причинам.

3.5. Слушатель может реализовывать иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Института и иными локальными актами Института.

3.6. Слушатели обязаны выполнять положения Устава Института, Правила внутреннего распорядка обучающихся и иные локальные нормативные акты Института.

3.7. Слушатели обязаны своевременно прибывать к началу занятий. Слушатель, прибывший с опозданием без уважительной причины, превышающим три дня, на обучение не зачисляется.

3.8. По прибытии на обучение слушатель обязан предоставить в учебный отдел документы, указанные в п. 2.3., 2.4. настоящего Порядка.

3.9. Слушатель обязан своевременно вносить плату за обучение и исполнять иные обязательства, предусмотренные договором на оказание образовательных услуг.

4. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ СЛУШАТЕЛЯ

4.1. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся.

4.2. Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются Положением об итоговой аттестации слушателей ФГБУ «СПб НИИ ЛОР» Минздрава России или дополнительными профессиональными программами.

4.3. По результатам итоговой аттестации издается приказ директора Института об отчислении слушателя и о выдаче соответствующих документов:

- слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию – выдается документ о квалификации (удостоверение о повышении квалификации, диплом о проф. переподготовке);

- слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты - выдается справка об обучении (приложение № 6).

4.4. Слушатель может быть досрочно отчислен с обучения по ДПП по собственной инициативе, либо по основаниям, не зависящим от воли сторон:

– по причине производственной необходимости. В этом случае слушатель представляет в учебный отдел документ с места работы, с указанием причины и сроков его отзыва с курса.

- по состоянию здоровья (на основании листка нетрудоспособности).
- по собственному желанию (по личному заявлению).
- по семейным обстоятельствам (по личному заявлению).

4.5. Слушатель может быть отчислен с обучения по инициативе Института:

- за неисполнение или нарушение Устава Института, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Института;
- за невыполнение учебного плана;
- за пропуск занятий без уважительных причин (более 30% от установленного учебной программой объема часов).

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по научной
работе, д.м.н., профессор



С.В. Рязанцев

Заведующий учебным отделом,
к.м.н.



И.В. Фанта

Лицевая сторона

Директору
ФГБУ «СПб НИИ ЛОР» Минздрава России

от _____
(Ф.И.О. полностью)

Гражданство _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на _____
(курс повышения квалификации / профессиональную переподготовку)

(наименование курса)

с _____ по _____.

Оплату гарантирую.

О себе сообщаю следующее:

Наименование ВУЗа и год его окончания _____

Проф. переподготовка _____

Интернатура (специальность) _____

Ординатура (специальность) _____

Повышение квалификации за последние 5 лет (даты прохождения курса, наименование курса) _____

Наличие сертификата / свидетельства об аккредитации по специальности _____

срок действия до _____

Для составления договора:

- Фамилия, имя, отчество _____
- Дата рождения _____
- Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) _____
- Место жительства (по паспорту) _____
- Телефон _____
- Электронная почта _____

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

Оборотная сторона заявления**СОГЛАСИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____
 (фамилия, имя, отчество – полностью)
 проживающий по адресу (месту регистрации): _____

Паспорт: серия и номер _____, дата выдачи _____
 название выдавшего органа _____

в соответствии с п. 1 ст. 9 закона РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю в ФГБУ «СПб НИИ ЛОР» Минздрава России, находящемуся по адресу 190013, Санкт-Петербург, ул. Бронницкая, 9, согласие на обработку моих персональных данных любым законодательно разрешенным способом.

Согласие относится к обработке следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата и место рождения;
- данные паспорта;
- адреса регистрации по месту жительства и фактического проживания;
- номера телефонов: домашнего и мобильного;
- сведения о состоянии в браке;
- сведения об образовании, послевузовском профессиональном образовании, профессиональной переподготовке (в том числе: наименование образовательного учреждения, сведения о полученном дипломе, квалификации по диплому, год окончания), повышении квалификации, квалификационной категории;
- сведения об ученой степени, ученом звании;
- сведения о трудовом стаже;
- сведения о трудовой деятельности и месте работы.

Обработка данных должна осуществляться с целью:

- обеспечения соблюдения требований законодательства РФ;
- оформление и регулирование образовательного процесса;
- отражение информации в документах образовательного процесса;
- исчисления и уплаты налоговых платежей, предусмотренных законодательством РФ;
- представления законодательно установленной отчетности по физическим лицам в ИФНС и внебюджетные фонды;
- предоставления налоговых вычетов;
- обеспечения безопасных условий труда;
- обеспечения сохранности имущества, принадлежащего Институту.

Настоящее согласие действительно со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Дата _____ Личная подпись _____ Фамилия, инициалы _____

В соответствии с частью 3 статьи 18 Закона № 152-ФЗ сообщаю, что я проинформировал членов своей семьи о передаче ФГБУ «СПб НИИ ЛОР» Минздрава России их персональных данных для дальнейшей обработки.

Дата _____ Личная подпись _____ Фамилия, инициалы _____

НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Директору
ФГБУ «СПб НИИ ЛОР»
Минздрава России

от _____

ЗАЯВКА

Прошу принять на обучение _____
(должность, Ф.И.О. врача)
на курс повышения квалификации / профессиональной переподготовки

_____ (название курса, кол-во часов)
с _____ по _____.

Наименование ВУЗа и год его окончания _____

Проф. переподготовка _____

Интернатура (специальность) _____

Ординатура (специальность) _____

Повышение квалификации за последние 5 лет (даты прохождения курса, наименование курса) _____

Наличие сертификата / свидетельства об аккредитации по специальности _____

срок действия до _____

Для составления трехстороннего договора:

- Фамилия, имя, отчество обучающегося
- Дата рождения
- Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)
- Место жительства
- Телефон
- Банковские реквизиты учреждения
- Ф.И.О. руководителя (главного врача), действует на основании _____

Главный врач (директор) _____

Оборотная сторона заявки

СОГЛАСИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
 _____ (фамилия, имя, отчество – полностью)
 проживающий по адресу (месту регистрации): _____

Паспорт: серия и номер _____, дата выдачи _____
 название выдавшего органа _____

в соответствии с п. 1 ст. 9 закона РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю в ФГБУ «СПб НИИ ЛОР» Минздрава России, находящемуся по адресу 190013, Санкт-Петербург, ул. Бронницкая, 9, согласие на обработку моих персональных данных любым законодательно разрешенным способом.

Согласие относится к обработке следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата и место рождения;
- данные паспорта;
- адреса регистрации по месту жительства и фактического проживания;
- номера телефонов: домашнего и мобильного;
- сведения о состоянии в браке;
- сведения об образовании, послевузовском профессиональном образовании, профессиональной переподготовке (в том числе: наименование образовательного учреждения, сведения о полученном дипломе, квалификации по диплому, год окончания), повышении квалификации, квалификационной категории;
- сведения об ученой степени, ученом звании;
- сведения о трудовом стаже;
- сведения о трудовой деятельности и месте работы.

Обработка данных должна осуществляться с целью:

- обеспечения соблюдения требований законодательства РФ;
- оформление и регулирование образовательного процесса;
- отражение информации в документах образовательного процесса;
- исчисления и уплаты налоговых платежей, предусмотренных законодательством РФ;
- представления законодательно установленной отчетности по физическим лицам в ИФНС и внебюджетные фонды;
- предоставления налоговых вычетов;
- обеспечения безопасных условий труда;
- обеспечения сохранности имущества, принадлежащего Институту.

Настоящее согласие действительно со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Дата _____ Личная подпись _____ Фамилия, инициалы _____

В соответствии с частью 3 статьи 18 Закона № 152-ФЗ сообщаю, что я проинформировал членов своей семьи о передаче ФГБУ «СПб НИИ ЛОР» Минздрава России их персональных данных для дальнейшей обработки.

Дата _____ Личная подпись _____ Фамилия, инициалы _____

Согласие на обработку данных получено _____
 _____ (дата)

Расписался в моем присутствии _____
 _____ (должность, ФИО)



Федеральное государственное бюджетное учреждение
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
УХА, ГОРЛА, НОСА И РЕЧИ»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

КАРТОЧКА СЛУШАТЕЛЯ № _____

Название курса _____

Сроки проведения _____

I. ОСНОВНОЕ

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Дата рождения _____
3. Гражданство _____
4. Домашний адрес (индекс, адрес) _____
5. Мобильный телефон _____
6. E-mail _____

II. ОБРАЗОВАНИЕ

7. Образование: среднее профессиональное / высшее профессиональное (*нужное подчеркнуть*)
8. Учебное заведение _____ год окончания _____
9. Документ об образовании _____ (серия / номер _____ дата выдачи _____)
10. Специальность по диплому _____
11. Профессиональная переподготовка: год окончания _____ специальность _____
документ об образовании _____ (серия/номер _____
дата выдачи _____)
12. Интернатура / Ординатура / Аспирантура: год окончания _____ специальность _____
документ об образовании _____ (серия/номер _____
дата выдачи _____)
13. Сертификат специалиста / свидетельство об аккредитации
специальность _____ серия / номер _____ дата выдачи _____
продлен до _____
14. Повышение квалификации (последнее): наименование курса _____
срок прохождения _____

III. МЕСТО РАБОТЫ

15. Наименование организации _____
16. Адрес организации _____
17. Должность _____
18. Стаж по специальности _____

Дата _____ Личная подпись слушателя _____

Ознакомлен с Уставом Института, Лицензией на осуществление образовательной деятельности с Приложением; Правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими локальными актами, относящимися к процессу обучения.

Дата _____ Личная подпись слушателя _____

IV. СОГЛАСИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество – полностью)
проживающий по адресу (месту регистрации): _____

Паспорт: серия и номер _____, дата выдачи _____
название выдавшего органа _____

в соответствии с п. 1 ст. 9 закона РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю в ФГБУ «СПб НИИ ЛОР» Минздрава России, находящемуся по адресу 190013, Санкт-Петербург, ул. Бронницкая, 9, согласие на обработку моих персональных данных любым законодательно разрешенным способом.

Согласие относится к обработке следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата и место рождения;
- данные паспорта;
- адреса регистрации по месту жительства и фактического проживания;
- номера телефонов: домашнего и мобильного;
- сведения о состоянии в браке;
- сведения об образовании, послевузовском профессиональном образовании, профессиональной переподготовке (в том числе: наименование образовательного учреждения, сведения о полученном дипломе, квалификации по диплому, год окончания), повышении квалификации, квалификационной категории;
- сведения об ученой степени, ученом звании;
- сведения о трудовом стаже;
- сведения о трудовой деятельности и месте работы.

Обработка данных должна осуществляться с целью:

- обеспечения соблюдения требований законодательства РФ;
- оформление и регулирование образовательного процесса;
- отражение информации в документах образовательного процесса;
- исчисления и уплаты налоговых платежей, предусмотренных законодательством РФ;
- представления законодательно установленной отчетности по физическим лицам в ИФНС и внебюджетные фонды;
- предоставления налоговых вычетов;
- обеспечения безопасных условий труда;
- обеспечения сохранности имущества, принадлежащего Институту.

Настоящее согласие действительно со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Дата _____ Личная подпись _____ Фамилия, инициалы _____

В соответствии с частью 3 статьи 18 Закона № 152-ФЗ сообщаю, что я проинформировал членов своей семьи о передаче ФГБУ «СПб НИИ ЛОР» Минздрава России их персональных данных для дальнейшей обработки.

Дата _____ Личная подпись _____ Фамилия, инициалы _____

Расписался в моем присутствии:

Заведующий учебным отделом к.м.н. _____ И.В. Фанта

V. ОТМЕТКИ О ДВИЖЕНИИ

Зачислен приказом директора ФГБУ «СПб НИИ ЛОР» Минздрава России № _____ от _____

Отчислен приказом директора ФГБУ «СПб НИИ ЛОР» Минздрава России № _____ от _____

Договор № _____
об оказании платных образовательных услуг

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Санкт-Петербургский научно-исследовательский институт уха, горла, носа и речи» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «СПб НИИ ЛОР» Минздрава России), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 26.03.2013 г. № 0682, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора (Ф.И.О. полностью), действующего на основании _____, с одной стороны, (полное и сокращенное наименование организации Заказчика), в лице (должность, Ф.И.О. Заказчика), действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», со второй стороны, и (Ф.И.О. Слушателя зачисляемого на обучение), именуемый в дальнейшем «Обучающийся», с третьей стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению дополнительной профессиональной программы (название курса повышения квалификации / проф. переподготовки) Обучающемуся, в соответствии с учебным планом дополнительной профессиональной программы.

1.2. Срок освоения дополнительной профессиональной программы на момент подписания Договора составляет: (часы).

1.3. Период предоставления образовательной услуги: с _____ г. по _____ г.

1.4. Форма обучения: очная.

1.5. После освоения Обучающимся дополнительной профессиональной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается документ установленного образца.

2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения текущего контроля Обучающегося.

2.1.2. Организовать разъяснительную работу с Обучающимся с целью наиболее полного ознакомления с условиями и правилами обучения.

2.1.3. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. Обучающийся вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения дополнительной профессиональной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, а также условия пункта 4.2. настоящего договора, в качестве Слушателя.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Ознакомить Обучающегося с Уставом Исполнителя, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка.

3.1.4. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом дополнительной профессиональной программы и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.5. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной дополнительной профессиональной программой условия ее освоения.

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан своевременно внести плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставить платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

4. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА.

4.1. **Цена настоящего договора:** *(стоимость цифрами и прописью) рублей – (код).*

4.2. Оплата за обучение в размере 100 % производится путем перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя или в кассу за наличный расчет, до начала обучения.

4.3. Документом, подтверждающим фактическое оказание услуг Исполнителем, является акт сдачи-приемки оказанных услуг. Указанный документ выдается на руки Обучающемуся по окончании его обучения при условии поступления оплаты на счет Исполнителя.

4.4. Цена договора является твердой, определяется на весь срок исполнения договора, и не может изменяться в ходе его исполнения.

5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

5.3. Обучающийся может быть досрочно отчислен с обучения по дополнительной профессиональной программе:

5.3.1. По собственной инициативе:

- по причине производственной необходимости. В этом случае Обучающийся представляет в учебный отдел документ с места работы, с указанием причины и сроков его отзыва с курса;
- по состоянию здоровья (на основании листка нетрудоспособности);
- по собственному желанию (по личному заявлению);
- по семейным обстоятельствам (по личному заявлению);

5.3.2. По инициативе Исполнителя:

- за неисполнение или нарушение Обучающимся Устава ФГБУ «СПб НИИ ЛОР» Минздрава России, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов ФГБУ «СПб НИИ ЛОР» Минздрава России;
- за невыполнение Обучающимся учебного плана;

- за пропуск Обучающимся занятий без уважительных причин (более 30% от установленного учебной программой объема часов).

5.3.3. По основаниям, не зависящих от воли сторон:

- по причине смерти слушателя;
- форс-мажор (обстоятельства непреодолимой силы).

5.4. При расторжении Договора по инициативе Обучающегося или Исполнителя, Исполнитель удерживает в соответствии с законодательством Российской Федерации фактически понесенные расходы на обучение.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

5.6. По вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, стороны руководствуются законодательством об образовании и другим действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. Все споры, возникающие между сторонами, разрешаются в установленном законом порядке.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном дополнительной профессиональной программой (частью программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

6.3. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.3.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги.

6.3.2. Расторгнуть Договор.

6.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату, заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в ФГБУ «СПб НИИ ЛОР» Минздрава России до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося.

8.3. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ФГБУ «СПб НИИ ЛОР»
Минздрава России
190013, Санкт-Петербург, ул.
Бронницкая, 9
ИНН 7809016254/КПП

ЗАКАЗЧИК

*Сокращенное наименование
организации
Адрес
Телефон
Банковские реквизиты Заказчика*

ОБУЧАЮЩИЙСЯ

*Фамилия, инициалы
Дата рождения
Паспортные данные
Заказчика*

783801001
 ОГРН 1027810338490 ОКАТО
 40262564000 ОКТМО 40304000
 БИК 044030001 КБК
 000000000000000000130
 Р/с 40501810300002000001 в
 Северо-Западном ГУ Банка
 России г. Санкт-Петербург
 Л/с 20726Х13520 в УФК по
 Санкт-Петербургу (ФГБУ
 «СПб НИИ ЛОР» Минздрава
 России)
 Разрешение № 064/014, пункт
 разрешения
 1 (образовательные услуги)

(серия, номер, кем и когда
 выдан)
 Место жительства
 Телефон

ИСПОЛНИТЕЛЬ
 Директор

 Инициалы, фамилия

10. ПОДПИСИ СТОРОН.
 ЗАКАЗЧИК
 Должность Заказчика

 Инициалы, фамилия

ОБУЧАЮЩИЙСЯ

 Инициалы, фамилия

Договор № _____
об оказании платных образовательных услуг

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Санкт-Петербургский научно-исследовательский институт уха, горла, носа и речи» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «СПб НИИ ЛОР» Минздрава России), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 26.03.2013 г. № 0682, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора (Ф.И.О. полностью), действующего на основании _____, с одной стороны, и (гражданин ____ Ф.И.О. Слушателя зачисляемого на обучение), именуемый в дальнейшем «Обучающийся», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению дополнительной профессиональной программы (название курса повышения квалификации / проф. переподготовки), в соответствии с учебным планом дополнительной профессиональной программы.

1.2. Срок освоения дополнительной профессиональной программы на момент подписания Договора составляет: (часы).

1.3. Период предоставления образовательной услуги: с _____ г. по _____ г.

1.4. Форма обучения: очная.

1.5. После освоения Обучающимся дополнительной профессиональной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается документ установленного образца.

2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения текущего контроля Обучающегося.

2.1.2. Организовать разъяснительную работу с Обучающимся с целью наиболее полного ознакомления с условиями и правилами обучения.

2.1.3. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Обучающийся вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.2.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.2.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения дополнительной профессиональной программы.

2.2.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.2.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, а также условия пункта 4.2. настоящего договора, в качестве Слушателя.

3.1.2. Довести до Обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Ознакомить Обучающегося с Уставом Исполнителя, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка.

3.1.4. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом дополнительной профессиональной программы и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.5. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной дополнительной профессиональной программой условия ее освоения.

3.1.6. Принимать от Обучающегося плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Обучающийся обязан:

3.2.1. Своевременно внести плату за предоставляемые образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставить платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.2.2.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом.

3.2.2.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.2.2.3. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

4. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА.

4.1. **Цена настоящего договора:** *(стоимость цифрами и прописью) рублей – (код).*

4.2. Оплата за обучение в размере 100 % производится путем перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя или в кассу за наличный расчет, в течение 7-и (семи) рабочих дней с момента подписания Договора, но не позднее даты начала предоставления платной образовательной услуги.

4.3. Документом, подтверждающим фактическое оказание услуг Исполнителем, является акт сдачи-приемки оказанных услуг. Указанный документ выдается на руки Обучающемуся по окончании его обучения при условии поступления оплаты на счет Исполнителя.

4.4. Цена договора является твердой, определяется на весь срок исполнения договора, и не может изменяться в ходе его исполнения.

5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

5.3. Обучающийся может быть досрочно отчислен с обучения по дополнительной профессиональной программе:

5.3.1. По собственной инициативе:

- по причине производственной необходимости. В этом случае Обучающийся представляет в учебный отдел документ с места работы, с указанием причины и сроков его отзыва с курса;

- по состоянию здоровья (на основании листка нетрудоспособности);

- по собственному желанию (по личному заявлению);

- по семейным обстоятельствам (по личному заявлению);

5.3.2. По инициативе Исполнителя:

- за неисполнение или нарушение Обучающимся Устава ФГБУ «СПб НИИ ЛОР» Минздрава России, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов ФГБУ «СПб НИИ ЛОР» Минздрава России;

- за невыполнение Обучающимся учебного плана;

- за пропуск Обучающимся занятий без уважительных причин (более 30% от установленного учебной программой объема часов).

5.3.3. По основаниям, не зависящих от воли сторон:

- по причине смерти слушателя;

- форс-мажор (обстоятельства непреодолимой силы).

5.4. При расторжении Договора по инициативе Обучающегося или Исполнителя, Исполнитель удерживает в соответствии с законодательством Российской Федерации фактически понесенные расходы на обучение.

5.5. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

5.6. По вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством об образовании и другим действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. Все споры, возникающие между сторонами, разрешаются в установленном законом порядке.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном дополнительной профессиональной программой (частью программы), Обучающийся вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

6.3. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Обучающийся вправе по своему выбору:

6.3.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги.

6.3.2. Расторгнуть Договор.

6.4. Обучающийся вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату, заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в ФГБУ «СПб НИИ ЛОР» Минздрава России до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ФГБУ «СПб НИИ ЛОР» Минздрава России
190013, Санкт-Петербург, ул. Бронницкая, 9
ИНН 7809016254/КПП 783801001
ОГРН 1027810338490 ОКАТО 40262564000
ОКТМО 40304000 БИК 044030001 КБК
000000000000000000130
Р/с 40501810300002000001 в Северо-Западном ГУ
Банка России г. Санкт-Петербург
Л/с 20726X13520 в УФК по Санкт-Петербургу
(ФГБУ «СПб НИИ ЛОР» Минздрава России)
Разрешение № 064/014, пункт разрешения
1 (образовательные услуги)

ОБУЧАЮЩИЙСЯ

Фамилия, инициалы
Дата рождения
Паспортные данные Заказчика
(серия, номер, кем и когда выдан)
Место жительства
Телефон

10. ПОДПИСИ СТОРОН.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Директор

ОБУЧАЮЩИЙСЯ

Инициалы, фамилия

Инициалы, фамилия

Ф.И.О. слушателя _____
 Наименование программы ДПП _____
 Место прохождения стажировки _____
 Срок стажировки _____

[illegible]

Ответственный за стажировку _____



федеральное государственное бюджетное учреждение
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
УХА, ГОРЛА, НОСА И РЕЧИ»**

Министерства здравоохранения Российской Федерации

190013, Санкт-Петербург, ул. Бронницкая, 9

Телефоны: Директор 316-22-56
Зам.директора
по клинической работе 316-25-05
Квотный отдел 317-84-42
Отдел кадров 495-36-69
Факс: (812) 316-79-11

loronii@mail.ru

№ _____

« ____ » _____ 20__ г.

СПРАВКА

Настоящим подтверждается, что _____,
(Ф.И.О. обучающегося)

обучаясь в Федеральном государственном бюджетном учреждении «Санкт-Петербургский научно-исследовательский институт уха, горла, носа и речи» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «СПб НИИ ЛОР» Минздрава России) в период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г. частично освоил(а) учебный план дополнительной профессиональной программы _____.

Прошел следующие этапы дополнительной профессиональной программы:

№ п/п	Наименование этапа ДПП	Количество часов	Результат аттестации
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Отчислен(а) по причине _____

Справка выдана для предъявления _____

Директор ФГБУ «СПб НИИ ЛОР» Минздрава России _____

Заведующий учебным отделом _____